

ПАМЯТКА № 1.(как работать с параграфом учебника)

1. Прочитай весь параграф, составь целостное представление об описанных в нем событиях, явлениях. Внимательно рассмотри карты, схемы, другие иллюстрации.
2. Обрати внимание на выделенные в учебнике факты, выводы, идеи.
3. Постарайся связать с материалом параграфа то, что увидел и услышал на уроке, что записал в тетради.
4. Вспомни, что ты читал по изучаемой теме, что видел в музее, в кинофильмах.
5. Иногда необходимо просмотреть параграфы, изученные ранее.
6. Если что-то кажется непонятным или какой-то вопрос заинтересовал тебя, обратись к словарю, энциклопедии.
7. Если тебе необходимо, составь развернутый план - он облегчит подготовку домашнего задания.
8. Проверь, знаешь ли ты материал темы, перескажи его, сначала пользуясь планом, потом без него.
9. Подготовь ответы и задания, которые рекомендованы учителем.

ПАМЯТКА № 2.(как составить план)

1. Внимательно прочитай текст.
2. Раздели его на отдельные логические части, выдели в каждой из них главную мысль.
3. Озаглавь части.
4. В каждой части выдели несколько положений, развивающих главную мысль.
5. Теперь остается проверить, все ли основные идеи, заключенные в тексте, нашли отражение в плане.

ПАМЯТКА № 3.(работа с понятиями)

1. Пользуясь текстом учебника (справочника) выпиши в тетрадь заданные понятия.
2. Подчеркни одной чертой термин и двумя чертами – определение. Например: шадуф – устройство для орошения верхних полей в Египте. Помни, что термин отвечает кратко на вопросы *кто? что? где? для чего?* Помни, что определение разъясняет *как?*
3. Составь с каждым понятием по одному предложению.

ПАМЯТКА № 4.(составление конспекта)

1. Конспект – изложение основного содержания текста с выделением наиболее значимых и интересных положений.
2. Перед конспектированием необходимо тщательно изучить конспектируемое произведение.
3. Конспектированию предшествует составление плана.
4. В начале конспекта необходимо точно указать фамилию и инициалы автора (или редактора сборника), полное название работы, место и год издания.
5. Наименование глав, разделов, параграфов конспектируемой работы всегда указывается точно.
6. Изложение текста дается сжато, но основные мысли и аргументы записываются подробно.
7. В конспекте можно использовать цитаты.
8. При оформлении конспекта используйте подчеркивания, условные знаки, пометки на полях, они помогут в работе.

ПАМЯТКА №5.(подготовка доклада, сообщения)

1. Уточни тему у учителя.
2. Подбери литературу в школьной или домашней библиотеке.
3. Отбери лишь тот материал, который тебе понятен и интересен.
4. Составь план отобранного текста.
5. Перепиши текст, подчеркивая то, что трудно запоминается или нужно зачитать(имена, даты и др.) .
6. Составь 2-3 вопроса для учащихся, чтобы задать их после прослушивания.
7. На обложке укажи тему доклада, источник информации, свои имя и фамилию, класс.
8. Подготовь пересказ текста.

ПАМЯТКА № 6.(работа с цитатой)

1. Цитатой пользуются для уточнения собственных мыслей, для их подтверждения.
2. Для цитирования выбирай те места, которые наиболее полно точно выражают основные мысли автора.
3. Нельзя злоупотреблять цитатами. Ссылка на авторитет – это не доказательство.
4. Цитата должна выписываться так, чтобы в ней заключалась законченная мысль автора.
5. Выписывать цитату следует тщательно, без замены слов, с соблюдением всех знаков препинания.
6. Каждая цитата заключается в кавычки.
7. После цитаты указывается источник, т. е. фамилия автора, название книги, место и год издания, номер тома и страницы.

ПАМЯТКА № 7.(работа со статистическими данными)

1. Вид статистических данных (таблица, график, столбиковая или круговая диаграмма).
2. Какие сведения мы извлечем из этих данных?
3. В каких единицах измерения приводятся данные?
4. Какой период времени охватывают статистические данные?
5. Сравните основные показатели.
6. Какие выводы и прогнозы можно сделать, исходя из этих данных?

ПАМЯТКА № 8.(сравнение двух фактов)

1. Подумай, по каким признакам можно судить о сходстве и различии данных событий (явлений).
2. В каком порядке лучше расположить эти признаки? Почему?
3. Перечисли черты сходства.
4. Перечисли черты различия.
5. Сделай выводы.

ПАМЯТКА № 9.(работа с документом)

1. Кто автор документа? Кто, кроме автора, участвовал в подготовке документа? Что вы знаете об этих людях? Что дополнительно вы смогли узнать об авторах изучаемого документа?
2. Когда был написан или создан документ? Какое значение имеет время написания документа?
3. Где произошли события, о которых говорится в изучаемом документе? Как это можно понять из его содержания? Какое значение имеет место, в котором произошли описываемые события?
4. Какие факты приведены в документе? Какие выводы можно из них извлечь?

5. Почему был создан документ? Каков повод для его создания? Причины, по которым произошли описанные в документе события?
6. Как изучаемый документ помог вам узнать больше об историческом событии, к которому он относится?

ПАМЯТКА №10.(работа с грамотой, указом, приказом, законами, речами государственных деятелей, протоколами государственных мероприятий и т. д.)

1. Когда, где, почему появился этот документ? Опишите исторические условия его создания.
2. Кто является автором документа? Что вам известно об этом человеке, его жизни и деятельности?
3. Объясните основные\ новые понятия, употребляющиеся в тексте документа.
4. Интересы каких слоев, групп, классов общества отражают статьи этого документа или он весь в целом?
5. К каким результатам, изменениям в государстве и обществе привело или могло привести введение этого документа?
6. Придумайте конкретную историю, раскрывающую действие этого документа: судебное дело, выступление и т.п.

ПАМЯТКА № 11.(работа с международными договорами, соглашениями, протоколами, деловой перепиской и т.д.)

1. Покажите на карте государства, составившие этот документ.
2. Охарактеризуйте исторические условия его создания.
3. Назовите основные положения документа. Оцените их выгодность и ущербность для каждой из сторон и других стран, международной ситуации в целом.
4. Объясните, в чем и почему этот документ составлен на таких условиях (в пользу одним и в ущерб интересам других государств).
5. Какие изменения в политическом, экономическом, территориальном плане произошли или предполагались по этому документу?
6. Какой характер носил этот документ: открытый или секретный и почему?
7. Дайте обобщающую оценочную характеристику этому документу.
8. Подумайте, при каких обстоятельствах подобный документ мог быть составлен с другим раскладом сил.

ПАМЯТКА № 12.(работа с политическими программами, воззваниями, речами политиков, прокламациями, декларациями и т.п.)

1. Кто является автором документа? Каковы его политические взгляды?
2. Каковы исторические условия его создания. Где и когда он появился?
3. К чему призывает и что осуждает автор документа?
4. Интересы какого слоя населения он выражает?
5. Как политические призывы автора соотносятся с его истинными интересами?
6. Каковы последствия реальные или прогнозируемые мог бы иметь этот документ?
7. Дайте историческую оценку документу.

ПАМЯТКА № 13.(работа с хрониками, историческими сочинениями, анналами)

1. Какие исторические факты излагаются в документе?
2. Покажите на карте место, где происходили описанные в документе события.
3. Определите время, в которое происходили описываемые события, если оно не указано в документе.
4. Как автор объясняет причины, излагает ход и определяет значение исторических событий?
5. По документу определите отношение автора к излагаемым фактам.
6. Оцените значимость этого документа для изучения исторических событий.

ПАМЯТКА № 14.(работа со свидетельствами очевидцев, мемуарами, дневниками, письмами)

1. Кто автор документа? Каково его положение в обществе?...должность?...занятия?...причастность к описываемым событиям?
2. Что увидел автор документа? Как он относится к описываемым событиям? Подтвердите свои рассуждения текстом источника.
3. Как вы объясните именно такое отношение автора к описываемым событиям?...к его участникам?
4. Доверяете ли вы свидетельствам автора этого документа? Почему?
5. Разделяете ли вы суждения, оценки, выводы автора документа?

ПАМЯТКА №15.(работа с мифами, прозой, поэзией, драмой, эпосом, крылатыми выражениями и пр.)

1. Покажите на карте район мира, где происходит действие этого литературного источника.
2. По характерным деталям быта, одежды, поведения людей и т. п. определите примерное время действия или написания произведения.
3. Какие образы исторических героев, событий создает автор? Что представляется вам в этом портрете явно преувеличенным, искаженным, предвзятым и т. п.? Как вы думаете, с какой целью автор сделал это?
4. Как автор этого литературного произведения объясняет поступки своих героев? Согласны ли вы с такими оценками и аргументами?
5. К какому общественному слою, группе населения принадлежал автор?
6. Насколько объективно и беспристрастно автор излагает события?
7. В каких других литературных произведениях вы встречали похожий сюжет? Чем можно объяснить его распространенность?

ПАМЯТКА № 16.(характеристика и оценка исторического деятеля)

1. Вспомни, выясни, где и в какое время жил этот человек, какова была главная цель его жизни, планы.
2. Коротко опиши его внешность, характер.
3. Перечисли, в каких крупных исторических событиях он участвовал; решающие дела и поступки.
4. Как ты оцениваешь его действия, что тебе нравится в нем, что ты не одобряешь в поступках, действиях, характере? Почему?
5. Найди в тексте оценку дел, поступков этого человека, подумай, в чем она совпадает с твоей собственной.

ПАМЯТКА № 17.(описание картины)

1. Название картины, год написания.
2. Автор картины, краткие сведения о жизни и творчестве.
3. Пространство картины. Где мы находимся: на открытом пространстве или внутри помещения? Можно ли изображение на картине разделить на передний, средний и задний планы?
4. Кто или что изображено на картине?
5. Сюжет картины. Что происходит?
6. Цвета и световые эффекты. Какие части картины выделены особым светом, контрастами?
7. Настроение, которое создает картина.
8. Ваше личное впечатление о картине.

ПАМЯТКА №18.(работа с политической карикатурой)

1. Название, год появления.
2. Автор, краткие сведения о его жизни и творчестве.
3. Какова главная идея карикатуры?
4. Что именно она высмеивает? (внешность, поведение, событие, явление)
5. Если на карикатуру изображен политик или группа людей, подумайте, унижает ли его (их) достоинство данная карикатура?
6. Подумайте, с какой целью была создана карикатура (обидеть изображенного, указать на его существенные ошибки, возбудить общественное недовольство, высмеять негативные явления и т. п.)
7. Выразите свое собственное отношение к карикатуре.

ПАМЯТКА № 19.(рассмотрение войн)

1. Хронология (дата начала и конца военных действий).
2. Периодизация.
3. Причины, характер войны.
4. Подготовка сторон к войне(их планы, союзники, численность армий, разведка и т.д.).
5. Начало военных действий.
6. Ход основных этапов войны, крупнейшие сражения, потери.
7. Выдающиеся личности, герои, полководцы.
8. Итоги войны, международные договоры, соглашения.
9. Историческое значение войны. Ее последствия.

ПАМЯТКА № 20.(рассмотрение крестьянских восстаний)

1. Причины восстания.
2. Характер восстания (стихийное, организованное).
3. Движущие силы, лидеры восстания.
4. Вооружение, подготовленность восставших.
5. Цели, требования восставших, их сплоченность или разобщенность.
6. Районы, охваченные восстанием.
7. Ход восстания, его основные этапы.
8. Причины поражения или победы восставших.
9. Итоги и уроки восстания и его значение.

ПАМЯТКА № 21.(рассмотрение революций)

1. Причины и задачи революции.
2. Характер событий (стихийные, организованные).
3. Движущие силы, лидеры революции.
4. Вооружение, подготовленность восставших.
5. Цели, требования восставших, их сплоченность или разобщенность.
6. Районы, охваченные революционными событиями.
7. Ход революции, ее основные этапы.
8. Причины поражения или победы восставших.
9. Итоги и уроки революции.